



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра автомобильного транспорта

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

 С.А. Феватов

«21» 03 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 У.А. Абдулгасис

«21» 03 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.В.01(У) «Учебная практика (ознакомительная)»

направление подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических
машин и комплексов

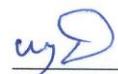
профиль подготовки «Автомобили и автомобильное хозяйство»

факультет инженерно-технологический

Рабочая программа практики Б2.В.01(У) «Учебная практика (ознакомительная)» для бакалавров направления подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов. Профиль «Автомобили и автомобильное хозяйство» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 07.08.2020 № 916.

Составитель

рабочей программы


подпись

З.Д. Шейхмететов, преп.

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры автомобильного транспорта

от 21.03. 20 22 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой


подпись

У.А. Абдулгазис

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании УМК инженерно-технологического факультета

от 21.03. 20 22 г., протокол № 4

Председатель УМК


подпись

Э.Р. Шарипова

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) – формирование знаний о практической деятельности предприятий (организаций), развитие умений и навыков, полученных в ходе изучения дисциплин.

Задачами учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) являются:

- ознакомление с различными аспектами деятельности предприятия (организации) базы практики: направлениями и видами производственной деятельности, организационной структурой, основными показателями деятельности, структурой и функциями автотранспортных служб и т.д.
- выполнение практических заданий руководителя практики от предприятия (организации);
- получение навыков взаимодействия со специалистами предприятия (организации), работы в малой группе;
- сбор информации о деятельности предприятия (организации);
- приобретение навыков самостоятельной работы, связанной с обработкой полученных данных и информации о деятельности предприятия (организации).
- формировании профессиональных компетенций;
- приобретении первичных практических навыков самостоятельной работы и умений, применять их при решении конкретных производственных задач;
- приобретении умений в составлении и оформлении отчета о проделанной работе.

2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ (ПРИ НАЛИЧИИ) И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 23.03.03 – Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, профиль подготовки «Автомобили и автомобильное хозяйство» раздел основной профессиональной образовательной программы бакалавриата «Практика» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Вид практики

1. Вид практики: учебная практика.
2. Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способы и формы проведения практики

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения: дискретная

При стационарном способе практика проводится в профильных предприятиях и организациях города Симферополя.

На практике студенты знакомятся с особенностями деятельности, организацией работы транспортных служб предприятия (организации), выполняют поручения руководителя практики от предприятия (организации).

В соответствии с практико-ориентированным подходом, рекомендованным ФГОС ВО, учебная практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Прохождение данной практики позволяет студенту лучше понять роль инженера, получить практические навыки работы и осуществления поиска, сбора и обработки информации.

Учебная практика может быть реализована с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и с использованием сетевой формы.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования, отраженные в таблице.

№ п/п	Номер /индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее часть)	В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ПК-1	Готовностью к участию в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации;	теоретические основы логистики на автомобильном транспорте, понятийный аппарат, принципы и методологию построения логистических систем и цепей поставок; основные функции логистики применительно к предприятиям эксплуатации и обслуживания автомобильного транспорта.	анализировать возможности постановки логистических задач снижающих расходы на транспортировку и содержание объемов расходных материалов; ставить совместно с коллективом задачи решение, которых позволяет снизить общепроизводственные затраты связанные с содержанием	терминологией и лексикой специальностей логистика и обслуживание и эксплуатация автотранспорта; применять информационные системы и технологии для поддержки принятия логистических решений коллективом в цепях поставок; контролировать результативность и эффективность

№ п/ п	Номер /индекс компе- тенции	Содержание компетенции (или ее часть)	В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
			различных отраслей; методы логистики при управлении материальными потоками автоперевозок и структурах автотранспортных предприятий; решения поставленных логистических задач в коллективе исполнителей по транспортировке пассажиров и грузов автомобильным транспортом, погрузочно-разгрузочным работам, складирования и хранения; методы организации и управления логистикой предоставления услуг в составе коллектива по грузопассажирским перевозкам в автотранспортном предприятии; методы обучения вычислительным исследованиям в составе коллектива сотрудников подразделения логистики автотранспортного предприятия.	автотранспорта в исправном состоянии и затраты на перевозку грузов, пассажиров в автотранспортном предприятии на основе методов транспортной логистики; решать задачи по назначению маршрутов транспортировки, выбора транспортных и разгрузочно-погрузочных средств; решать задачи в коллективе рабочих и служащих занятых в решениях задач логистики на автомобильном транспорте.	логистики; управлять логистическими функциями и операциями в цепях поставок и структурных подразделениях компании; методами подбора автотранспортных и погрузо-разгрузочных средств для выполнения задач по транспортировке; ставить и решать задачи оптимизации ресурсов в логистических системах и цепях поставок на макро- и микроэкономическом уровнях; выбирать организационную структуру управления логистикой на уровне фирмы.
2	ПК-2	Способностью разрабатывать и использовать графическую техническую документацию;	причины и закономерности изменения технического состояния автомобиля, а также его основных узлов и систем.	проводить маркетинговый анализ своей сферы деятельности, вести нормативно-техническую документацию связанную с ТО и ТР.	знаниями конструкции и эксплуатационные свойства современных автомобилей, их техническим обслуживанием и ремонтом, знанием современного технологического обслуживания.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) входит в вариативную часть Блока 2 «Практики» учебного плана и проводится в IV семестре.

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков является составной частью основной образовательной программы, входит в учебный план ОПОП, реализуемой в очной форме обучения.

В результате прохождения практики, обучающийся приобретает первичные профессиональные умения и навыки, предусмотренные ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Объем практики 3,0 ЗЕ/ 108 часов.

Практика проводится на 2 курсе во 4 семестре.

Срок учебной практики - 2 недели.

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Учебная практика предусматривает три этапа.

Подготовительный этап. Проведение установочной конференции, организованной руководителем практики от кафедры (проведение инструктажа, оглашение приказа о распределении студентов на практику, оглашение содержаний практики и требований к оформлению отчета)

Основной этап. Перед началом практики со студентами проводится вводный инструктаж. Студентов знакомят с правилами техники безопасности и внутреннего трудового распорядка, которому они должны подчиняться во время их нахождения. На второй день проводятся экскурсии по организациям. Во время экскурсии, общения и бесед с заводскими специалистами студенты получают необходимую информацию об истории завода, выпускаемой продукции, используемых оборудованных, особенностях производства.

Этап сбора и обработки материала – обработка и анализ полученной информации, систематизация материала по практике, подготовка отчета, подготовка доклада для выступления на конференции.

Отчетный этап – участие в итоговой конференции, представление отчета, обсуждение отчетов сокурсников, выступление с отзывом о пройденной практике, выставление оценок за практику.

Содержание учебной практики представлено в табл. 1

Таблица 1

Содержание учебной практики

№ п/п	Этапы практики	Недели	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности	1 неделя	1. Прохождение вводного инструктажа на предприятии. 2. Знакомство с историей предприятия.	6	Записи в дневник практики. Составление конспекта, ксерокопирование материалов для оформления отчета практики.
2	Основной (экспериментальный) этап Ознакомление с производственным процессом предприятия, учреждения, организации	1 неделя	1. Изучение устройства и получение практических навыков разборки, сборки, регулировки агрегатов, узлов, механизмов и приборов двигателей и трансмиссий автомобилей базовых марок 2. Изучение устройства и получение практических навыков разборки, сборки, регулировки ходовой части и механизмов управления автомобилей базовых марок.	44	Записи в дневник практики. Составление конспекта, ксерокопирование материалов, фотофиксация производственного цеха для оформления отчета практики
3	Ознакомление со структурой на предприятии, в учреждении, организации	2 неделя	1 Ознакомление с организацией работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей на предприятии	36	Записи в дневник практики. Составление конспекта, ксерокопирование материалов для оформления отчета практики.
4	Обработка и анализ полученной информации	2 неделя	1. Оформление дневника практики (10 часов). 2. Оформление отчета по практике (10 часов).	20	Подготовка к защите отчета
5	Подготовка отчета по практике	2 неделя	Сдача отчета руководителю практики от кафедры, защита отчета	2	Защита отчета на итоговой конференции, зачет

Задания по учебной практике

Задание 1. Организация как система

1. Ознакомиться с организационной структурой предприятий.
2. Изучить основные показатели деятельности организации
3. Изучить вид деятельности, миссию, цели и задачи и выделить основные факторы внутренней и внешней среды, влияющие на деятельность организации .

Задание 2. Управление в организации

1. Изучить законодательные и нормативные акты в области автомобильного хозяйства.
2. Изучить функций планирования, учета, анализа, разработки проектных решений в организации
3. Изучение показателей оценки эффективности деятельности

Задание 3. Изучение элементов деятельности организации и их взаимодействия

1. Изучить уставные документы, положения о деятельности структурных подразделений, систему организации взаимодействия между подразделениями

Задание 4. Подготовка отчета по практике

7. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Форма отчетности учебной практики.

В период прохождения практики студент обязан:

- своевременно в установленный срок явиться в назначенную для прохождения практики организацию;
- проявлять высокую организованность, строго выполнять положения внутреннего трудового распорядка, установленного в организации, а так же соблюдать трудовую и служебную дисциплину;
- ознакомиться и выполнять правила охраны труда и техники безопасности;
- добросовестно в полном объеме выполнять программу практики в установленный срок;
- собрать необходимый материал для написания отчета по практике в соответствии с ее основным содержанием;
- сообщать результаты по учебной практике на конференции.

При подведении итогов обращается внимание на активные обсуждения студентами проблем, с которыми они сталкивались в процессе практики. Результатом проведения итоговой конференции является выставление зачета в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента.

7.2. Требования к оформлению отчета по учебной практике.

Отчет по учебной практике имеет следующую структуру:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Введение (Во введении обосновывается цель и задачи прохождения практики)
4. Изложение материала о структуре предприятия, стиле производства, выпускаемой продукции

Раздел 1. В разделе 1 описываются особенности деятельности предприятия (организации).

Раздел 2. В разделе 2 выполняется краткий анализ результатов деятельности предприятия (организации) и/или результаты выполнения индивидуального задания.

5. Заключение

В *заключении* подводятся итоги прохождения практики по предприятиям, кратко описывается проделанная работа, делаются обобщающие выводы о необходимости и эффективности практики.

6. Приложения (в случае необходимости)

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

В процессе проведения практики осуществляется текущий контроль, промежуточная аттестация.

Текущий контроль по практике осуществляется руководителем практики от вуза и руководителем практики от предприятия, где обучающийся проходит практику. Текущий контроль проводится ежедневно. При оценивании учебных достижений обучающихся по технологической практики при текущем контроле учитываются следующие составляющие:

- соблюдение обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка;
- соответствие выполненной работы согласно программе практики;
- качество выполняемых заданий;

Промежуточная аттестация осуществляется в виде защиты отчета по практике на итоговой конференции. В рамках выступления на итоговой конференции обучающиеся в своем докладе должны осветить определённый перечень вопросов. Результатом проведения итоговой конференции является выставление зачета в экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

ПК-1 - Готовностью к участию в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации;		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владет
теоретические основы логистики на автомобильном транспорте, понятийный аппарат, принципы и методологию построения логистических систем и цепей поставок; основные функции логистики применительно к предприятиям эксплуатации и обслуживания автомобильного транспорта. различных отраслей;	анализировать возможности постановки логистических задач снижающих расходы на транспортировку и содержание объемов расходных материалов; ставить совместно с коллективом задачи решение, которых позволяет снизить общепроизводственные затраты связанные с содержанием	терминологией и лексикой специальностей логистика и обслуживание и эксплуатация автотранспорта; применять информационные системы и технологии для поддержки принятия логистических решений коллективом в цепях поставок; контролировать результативность и эффективность логистики;

<p>методы логистики при управлении материальными потоками автоперевозок и структурах автотранспортных предприятий; решения поставленных логистических задач в коллективе исполнителей по транспортировке пассажиров и грузов автомобильным транспортом, погрузочно-разгрузочным работам, складирования и хранения; методы организации и управления логистикой предоставления услуг в составе коллектива по грузопассажирским перевозкам в автотранспортном предприятии; методы обучения вычислительным исследованиям в составе коллектива сотрудников подразделения логистики автотранспортного предприятия.</p>	<p>автотранспорта в исправном состоянии и затраты на перевозку грузов, пассажиров в автотранспортном предприятии на основе методов транспортной логистики; решать задачи по назначению маршрутов транспортировки, выбора транспортных и разгрузочно-погрузочных средств; решать задачи в коллективе рабочих и служащих занятых в решениях задач логистики на автомобильном транспорте.</p>	<p>управлять логистическими функциями и операциями в цепях поставок и структурных подразделениях компании; методами подбора автотранспортных и погрузо-разгрузочных средств для выполнения задач по транспортировке; ставить и решать задачи оптимизации ресурсов в логистических системах и цепях поставок на макро- и микроэкономическом уровнях; выбирать организационную структуру управления логистикой на уровне фирмы.</p>
<p>ПК-2 - Способностью разрабатывать и использовать графическую техническую документацию;</p>		
<p align="center">Этапы формирования компетенции</p>		
<p align="center">Знает</p>	<p align="center">Умеет</p>	<p align="center">Владет</p>
<p>причины и закономерности изменения технического состояния автомобиля, а также его основных узлов и систем.</p>	<p>проводить маркетинговый анализ своей сферы деятельности, вести нормативно-техническую документацию связанную с ТО и ТР.</p>	<p>знаниями конструкции и эксплуатационные свойства современных автомобилей, их техническим обслуживанием и ремонтом, знанием современного технологического обслуживания.</p>

Вопросы для выступления на итоговой конференции:

- охарактеризуйте предприятия (служба ОТ, инструктажи, выпускаемая продукция);
- с какими трудностями Вам пришлось столкнуться в период прохождения практики;
- какие нарушения, с точки зрения охраны труда, Вы увидели при пребывании на предприятии;
- Ваши предложения по улучшению содержания и организации учебной практики.
- Каковы причины появления механического транспорта и перечислите их основные виды.
- От чего получает вращение распределительный вал? Вычертить возможные компоновки.
- Каковы причины необходимости обогащения горючей смеси при работе двигателя на полной нагрузке?

– Перечислите основные направления совершенствования автомобильного транспорта и кто является первым изобретателем четырехтактного бензинового двигателя?

– Сколько оборотов делает двигатель при одном повороте распределительного вала и почему?

– Зачем в газобаллонной системе питания ДВС используется редуктор-испаритель и может ли редуцирование и испарение сжиженного газа производиться отдельно?

– Почему советские автомобилестроители в начале развития отрасли копировали зарубежные модели и в чем заключалась особая «живучесть» автомобиля ГАЗ-20 «Победа»?

– Какая часть теплоты, выделившейся при сгорании топлива в ДВС, преобразуется в полезную механическую работу и почему ДВС нужно обязательно охлаждать?

– С чем связано расширение производства легковых автомобилей в начале-середине 60-х годов прошлого столетия?

– Как располагается распределительный вал относительно клапанов? Поясните схемой.

– В чем состоит преимущество систем впрыска бензина по сравнению с бензиновыми системами? Вычертить схему впрыска.

– Что такое деталь, простой и сложный узел, механизм, агрегат, система? Ответ поясните примером.

– Какие используются системы охлаждения ДВС и какие преимущества и недостатки имеет каждая из них?

– За счет чего в системах с впрыском формируется оптимальное соотношение между воздухом и бензином?

– Из чего состоит кривошипно-шатунный механизм и для чего он предназначен?

– С помощью каких механических передач приводится в движение распределительный вал, и какие у каждой из них преимущества и недостатки? Ответ поясните схемой.

– Что такое двигатель внутреннего сгорания и для чего он предназначен?

– Какие жидкости применяют в системах охлаждения и почему?

– Для чего нужен и как работает толчковый клапан в дозаторе-распределителе и зачем в системе используется накопитель топлива?

Требования к прохождению практики.

Каждый обучающийся во время прохождения практики обязан регулярно вести по установленной форме дневник выполняемых работ.

Дневник по окончании практики просматривается и подписывается руководителями работ обучающегося на различных фазах производства. При этом отмечается продолжительность пребывания обучающегося на конкретном рабочем месте, объем выполнения работы и степень ее освоения.

После прохождения практики каждый обучающийся должен представить отчет о своей работе и о выполнении программы практики. Отчет составляется на месте

прохождения практики и представляется руководителю практики от предприятия на отзыв о качестве проработки обучающимся программных вопросов. Руководитель практики от предприятия дает подробный отзыв с оценкой о работе обучающегося и о приобретенных им практических навыках и заверяет отчет своей подписью, а дневник подписью и печатью предприятия.

Объем отчета должен составлять 10-20 страниц.

Отчет выполняется печатным способом с использованием компьютера на листах формата А4 (210 x 297 мм). Цвет шрифта - черный, размер шрифта Times New Roman 14 (для таблиц допускается 12), полуторный интервал, абзацный отступ 1,25 см, выравнивание по ширине текста. Поля на странице должны иметь размеры: слева - 25 мм., сверху - 20 мм., внизу - 20 мм, справа -15 мм.

Отчет должен быть иллюстрирован необходимыми чертежами, схемами, эскизами, графиками, фотографиями и т.п.

К отчету прилагается дневник практики, заверенный печатью. Отчет без подписи руководителя практики от предприятия к защите не принимается. Индивидуальное задание отражается в отчете под отдельным заглавием.

Обучающийся, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется вторично на практику в период каникул или отчисляется из учебного заведения.

Формы и содержание текущего контроля: обучающийся регулярно, согласно установленному расписанию, встречается со своим руководителем практики от института и докладывает ему о проделанной работе, представляя наглядный материал. Форма итогового контроля - зачет. Критерии оценки результатов практики: - систематичность работы в период практики; - ответственное отношение к выполнению заданий, поручений; - качество выполнения заданий, предусмотренных программой практики; - качество оформления отчетных документов по практике; - оценка руководителем практики работы обучающегося-практиканта.

Критерии оценивания результатов учебной практики на зачете

При оценивании результатов учебной практики учитываются следующие критерии:

- уровень профессиональной подготовленности студента;
- умение правильно использовать полученные теоретические знания;
- наличие плана-конспекта по каждому предприятию;
- последовательность изложения собранного материала;
- качество разработанного отчета практики;
- своевременность сдачи отчета на кафедру;
- активное участие студентов в обсуждении вопросов, связанных с учебной практикой на итоговой конференции.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания	
Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	обучающийся должен продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала
«не зачтено»	ставится в случае: незнания значительной части программного материала

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1	Песков В.И. Конструкция автомобильных трансмиссий. - 2013	учебник	10
3	Савич Е.Л. Легковые автомобили	Учебник	10
4	Болбас М.М. Организация сервисного обслуживания легковых автомобилей. – 2013	учебное пособие	10
5	Кругликов, Г. И. Методика профессионального обучения с практикумом : учеб.пособие. - М. : Академия, 2005	учебное пособие	20
6	Родичев, В. А. Грузовые автомобили : учебник для нач. проф.образования. - М. : Академия, 2004	учебник	5

Дополнительная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1	Березина Е.В. Автомобили: конструкция, теория и расчет. – 2013	Учебное пособие	10
2	Вишняков Н.Н. и др. Автомобиль. Основы конструкции. –М.: Машиностроение, 1986 -296с.	учебник	1

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

1. <http://www.megaslesar.ru>
2. <http://www.automn.ru>
3. <http://www.car-exotic.ru>
4. <http://www.mukhin.ru>
5. <http://www.revolution.allbest.ru>
6. <http://www.amastercar.ru>
7. <http://www.automan.ru>
8. <http://www.sustemsauto.ru>

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При проведении учебной практики используются:

- кабинет охраны труда на конкретном предприятии, где инженер по охране труда проводит вводный инструктаж, знакомит студентов со структурой предприятия;
- производственный участок;
- участок ТО и ТР автомобилей;
- участок диагностики автомобилей.

Электронная информационно-образовательная среда университета eios@kiru-gs.ru обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ФЕВЗИ ЯКУБОВА»**

Кафедра автомобильного транспорта
факультет инженерно-технологический

ОТЧЕТ
по учебной практике

Бакалавр _____ Группы _____
(Ф.И.О.)

Направление: _____

Дата начала практики: «__» ____ 20__ г.

Дата окончания практики: «__» ____ 20__ г.

Место прохождения практики:

Город _____

Предприятие (организация) _____

Структурное подразделение _____

Руководитель практики от учебного заведения _____ Фамилия И.О.

Симферополь, 20__-20__ уч. год